

【記入例】

様式第 1 号（第 4 条関係）

平成 年 月 日

青少年育成鳥取県民会議
会長 八村 輝夫 様

住 所
申請者 団 体 名
代表者名

**助成金の決定通知等の文
書が届く住所・団体の正式
名称・代表者名を記入**

印

団体の印
あるいは
代表者の印

平成 〇 年度青少年育成団体助成金交付申請書

青少年育成団体助成金の交付を受けたいので、青少年育成団体助成金交付要綱第 4 条の規定により、下記のとおり申請します。

記

助成を希望する事業の名称	夏休み自然体験キャンプ
事業に必要な経費総額（見込み） A	55,000円
助成金交付申請額 B = A × 補助率	30,000円
添付書類	1 団体の概要 2 事業計画書 3 収支予算書

【記入例】

様式第2号（第4条関係）

団体の概要

団体の名称	団体の正式名称
設立時期	昭和・平成 年 月
会員数	名
主な活動の内容	規約等があればその内容を。ない場合は、過去3年の事業実施内容を記載。
連絡先	氏名： 電話： ファクシミリ： 電子メール： 必ず連絡のとれる 担当者を記入

【記入例】

様式第3号（第4条、第7条関係）

計画書作成の場合は消して下さい
報告書の場合は、反対を消して下さい

事業計画・~~報告書~~

1 団体名	団体の正式名称
2 助成を希望する事業の名称	夏休みの自然体験キャンプ
3 事業区分（以下の該当するものに○をつけてください）	
(1) 自然と親しむ活動	
<input checked="" type="radio"/>	ア 野外活動、自然体験活動、農園活動
<input type="radio"/>	イ 自然観察、天体観測活動、自然・森林の保護活動
<input type="radio"/>	ウ 冒険遊びの場・プレーパーク活動
<input type="radio"/>	エ 野外活動を通じたジュニアリーダーの育成活動
(2) 異年齢・異世代・異文化交流活動	
<input type="radio"/>	ア 伝承遊びなどの体験活動
<input type="radio"/>	イ 子ども文庫、お話しの会、人形劇等の活動

4 事業計画

事業を開始する日

事業が終了する日

【開始日】 月 日 【完了日】 月 日

時期	会場	対象 (人数)	内容
6月上旬	事務局	事務局（5名） 大学生ボランティア （3名）	実行委員会開催
6月下旬	事務局		キャンプ参加者募集（チラシ配布）
7月上旬	事務局		参加者決定
7月中旬	事務局	小学生（15名） 事務局（5名）	参加者説明会
7月下旬	砂丘子どもの国 キャンプ場	・小学生（15名） ・中学生ボランティア （2名） ・大学生ボランティア （3名） ・事務局（5名）	キャンプ実施 ・砂丘の自然観察 ・星空観察 ・飯盒炊さん ・キャンプファイヤー

【記入例】

様式第4号（第4条関係）

収 支 予 算 書

団体名（ **団体の正式名称** ）

1 収入

単位:円

区 分	予算額	備 考
助成金（申請額）	30,000	
自己負担額	25,000	参加者負担金 ○○○円×△△名 団体の予算から○○○○円支出
計	55,000	

2 支出

単位:円

区 分	予算額	積算根拠
諸謝金	5,000	講師1名
旅費・交通費	1,000	講師旅費
委託費	0	
消耗品費	10,000	炭、タオル、乾電池、虫除けスプレー 保冷剤、洗剤、スポンジ 他
印刷製本費	2,000	チラシ、しおり等作成
什器・備品費	9,000	飯盒、鍋、懐中電灯 他
役務費	5,000	保護者宛文書等発送代
会議費	5,000	2回開催（お茶 @200円×25本）
食糧費	18,000	夕食・翌朝の食材（お弁当・レトルト食品は対象外）
経費対処外費	3分の2に含まない経費	（対象外費で金額・内容を記入していただく）
計	55,000	

【記入例】

様式第7号（第7条関係）

平成 年 月 日

青少年育成鳥取県民会議
会長 八村 輝夫 様

住 所 助成金の決定通知等の文
申請者 団 体 名 書が届く住所・団体の正式
代表者名 代表者名 名称・代表者名を記入

印

団体の印
あるいは
代表者の印

平成 年度青少年育成団体助成金実績報告書

年 月 日 第 号による交付決定に係る事業の実績について、青少年育成団体助成金
交付要綱第7条第1項の規定により、下記のとおり報告します。

記

交 付 を 受 け た 事 業 の 名 称	夏休みの自然体験キャンプ	
交 付 決 定	必要な経費総額（見込み） A	交 付 決 定 額 B
	円	円
実 績	必要な経費総額（決算） C	交 付 額 （ 決 算 ） D = C × 補助率、または上限額
	円	円
交 付 決 定 と 実 績 の 差 額	円	
添 付 書 類	1 事業報告書 2 収支決算書	

交付決定通
知から転記

決算額、決算
額から計算
した額を記
入

※収支決算書には領収証の写しの添付は必要ありませんが、5年間の保存をお願いします。
※実施記録写真・チラシ、感想文集等の保存もお願いします。

【記入例】

様式第8号（第7条関係）

収 支 決 算 書

団体名（ **団体の正式名称** ）

1 収入 単位:円

区 分	予算額	決算額	備 考
助成金（申請額）	30,000		
自己負担額	25,000		
計	55,000		決算額を記入

2 支出 単位:円

区 分	予算額	決算額	内 訳
諸謝金	5,000		講師謝金 1名
旅費・交通費	1,000		講師交通費
委託費	0		
消耗品費	10,000		炭、タオル、乾電池、虫除けスプレー 保冷剤、洗剤、スポンジ 他
印刷製本費	2,000		チラシ、おり等作成
什器・備品費	9,000		飯盒、鍋、懐中電灯 他
役務費	5,000		保護者宛文書等発送代
会議費	5,000		2回開催（お茶 @200円×25本）
食糧費	18,000		麦茶、夕食・翌朝の食材
経費対象外費	0		
計	55,000		決算額を記入